

Die Abteilung für Unternehmensführung, Organisation und Personal sucht zum 01. Oktober 2024

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

für die regelmäßige Arbeitszeit von 25 Stunden pro Monat.
Die Einstellung erfolgt zunächst befristet auf 6 Monate und wird gerne verlängert, sofern die Arbeitsleistung zufriedenstellend ist

Der Aufgabenbereich umfasst die allgemeine Unterstützung bei administrativen Aufgaben und Forschungsprojekten.

Unser Aufgabenprofil

- Sie bringen Flexibilität, Eigeninitiative, großes Engagement, Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick und Teamgeist mit.
- Sie verfügen über umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen mit dem PC und Standard-Software (Microsoft Office, usw.)
- Sie haben idealerweise den Wunsch nach einem längerfristigen Engagement.

Was wir bieten?

- Sie gewinnen aus erster Hand Einblicke in den Forschungs- und Lehrbetrieb einer Professur.
- Sie haben die Möglichkeit in einem jungen und dynamischen Team zu arbeiten
- Sie haben die Möglichkeit selbstständig und eigenverantwortlich zu Arbeiten und sich weiter zu bilden.

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis **19.07.2024** per Email an: organisation@vwl.uni-freiburg.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Albert-Ludwigs-Universität
Freiburg

Institut für
Wirtschaftswissenschaften

Professur für
Unternehmensführung,
Organisation und Personal

Prof. Dr. Olaf N. Rank
Direktor

Melanie Ruf
Sekretärin

Rempartstraße 10-16
79085 Freiburg

Tel. 0761/203-2390
Fax 0761/203-2394

organisation@vwl.uni-freiburg.de
www.organisation.uni-freiburg.de

Freiburg, 28.06.2024